



PROJEKTBEKRIVNING  
2017-01-24  
ARBETSMATERIAL VERSION 1.3

LARS SVENSSON  
ANNA GUNNARSSON

## Innehåll

Sammanfattning .....	3
Bakgrund/situationsanalys .....	3
Effektmål (nyttan med resultatet av projektet) .....	3
Projektmål (huvudmål, delmål, avgränsningar).....	3
Nuläge .....	4
Omvärldsbevakning .....	4
Intressentanalys.....	5
Beroenden av andra projekt .....	5
Kostnads-/nyttoanalys.....	5
Risikanalyis och åtgärder .....	6
Milstolpeplan- och aktivitetsplan.....	6
Kommunikationsplan .....	6
Projektorganisation .....	6
Projektbudget .....	7
Administrativa rutiner och dokumentation .....	7
Ändringsrutin .....	7
Leverans .....	7
Rekommendation .....	7

## Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har ett uppdrag att ta fram ett politiskt förankrat kultur- och fritidspolitiskt program för Lidköpings kommun. Det man vill uppnå med programmet är att stärka utvecklingen och åstadkomma tydlighet i uppdrag, långsiktighet och kommunikation av Lidköpings kommuns arbete med kultur- och fritidsområdet. Programmet ska tas fram i dialog med olika aktörer för att skapa delaktighet.

## Bakgrund/situationsanalys

I strategisk plan och budget 2016 – 2018 har kultur- och fritidsnämnden fastställt att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett dokument för det långsiktiga arbetet i Kultur & Fritids verksamhetsområde. Arbetet ska göras i dialog med olika aktörer för att skapa delaktighet.

Kultur- och fritidsnämnden har i beslut 2016-05-12 § 57 gett förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett kultur- och fritidspolitiskt program för Lidköping i enlighet med tjänsteskrivelse.

Beslutet ligger till grund för denna projektbeskrivning och tjänsteskrivelsen kan jämföras med en förstudie.

## Effektmål (nyttan med resultatet av projektet)

Det kultur- och fritidspolitiska programmet ska stärka utvecklingen och åstadkomma tydlighet i uppdrag, långsiktighet och kommunikation av Lidköpings kommuns arbete med kultur- och fritidsområdet.

## Projekt mål (huvudmål, delmål, avgränsningar)

### Huvudmål:

Målet med projektet är att ta fram ett politiskt förankrat kultur- och fritidspolitiskt program för Lidköpings kommun.

### Delmål:

- Programmet ska uttrycka värdegrund och ambitioner för hur Lidköping ska skapa förutsättningar för berikande kultur och fritid.
- Programmet ska ge styrning för kultur- och fritidsnämnden och andra nämnder och styrelser som har uppdrag inom eller kan påverka förutsättningarna för en berikande kultur och fritid.
- Programmet ska tas fram i dialog med olika aktörer för att skapa delaktighet.

### Avgränsning:

- Programmet ska omfatta alla nämnder och styrelser i Lidköpings kommun som har uppdrag inom eller kan påverka förutsättningarna för berikande kultur och fritid.
- Programmet ska omfatta målgrupperna Lidköpingsbor i alla åldrar och de som besöker kommunen.
- Programmet sträcker sig över fyra år och följer mandatperioder.

### Tidsplan:

Programmet ska vara klart innan utgången av 2017.

## Nuläge

Kultur- och fritidsområdet är ingen lagreglerad verksamhet med undantag av biblioteksverksamhet som styrs av bibliotekslag. Styrningen består i nationella, regionala och lokala politiska mål, planer/program. Genom Lidköpings kommuns vision och övergripande mål sker styrning på lokal nivå. Andra exempel på kommunala styrande dokument är reglemente, biblioteksplan och "Kulturplan för barn och unga", "Riktlinjer och regler för föreningsstöd" och "Policy för Lidköpings konsthall".

Kultur- och fritidsområdet är en angelägenhet för alla kommunens medborgare och även våra tillresta besökare. Området berör flera förvaltningar i kommunen genom de pedagogiska, vårdande och sociala verksamheterna. Genom samhällsplanering och utvecklingen av kommunens natur- och kulturmiljöer samt besöksmål berörs ytterligare förvaltningar.

En framgångsfaktor för att nå Lidköpings kommuns vision - en välkomnande och hållbar kommun - är möjligheten till en hållbar livsstil. Det innebär att vi ska arbeta hälsofrämjande och förebyggande för att uppnå en god och jämlik folkhälsa. I en hållbar livsstil ingår att alla ska ha tillgång till ett rikt och brett utbud av kultur- och fritidsaktiviteter. Genom att satsa på tidiga och samordnade insatser för barn och vuxna så kommer färre personer att hamna i risken för utanförskap.

Berikande kultur och fritid är ett centralt verktyg för att uppnå god livskvalitet, god folkhälsa, utbildningsmål och minskat utanförskap och utveckla näringsliv och besöksnäring. Genom att utveckla kultur- och fritidsområdet bidrar vi till att nå Lidköpings kommuns mål för 2030:

- Erkänt god livskvalitet, hälsosam miljö och bra service för alla gör att fler flyttar till Lidköpings kommun och vi blir minst 45 000 lidköpingsbor.
- Lidköpings kommun är en mötesplats som har fördubblat antal besökare.

Med många inblandade parter, en statlig och regional målstyrning, avsaknaden av en detaljerad lagstyrning är det viktigt att ha en gemensam bild och plan för hur kultur- och fritidslivet ska utvecklas för att uppnå möjligheten till en hållbar livsstil. Det finns ett tryck från organisationer och enskilda medborgare om förväntningar på anläggningar, utbud och ekonomiskt stöd till kultur och fritid. Ett kultur- och fritidspolitiskt program blir ett strategiskt sätt att från politiskt håll peka ut den långsiktiga riktningen för att främja berikande kultur och fritid.

## Omvärldsbevakning

Kultur- och fritidspolitiska program eller kulturpolitiska respektive idrottspolitiska program har tagits fram av ett flertal kommuner i landet. Innehållet kan variera från att vara mer visionärt till mer konkret med tidsatta aktiviteter. Program från andra kommuner kommer att vara en inspiration i hur programmet för Lidköping kommer att utformas. Sveriges kommuner och landsting uttryckte i sin verksamhetsplan 2014 att det behövs idrottspolitiska program som anger inriktningen av kommunernas idrottspolitik. Detta bland annat med tanke på att idrottsrörelsens formulerade krav på anläggningar.

Ytterligare omvärldsbevakning kommer att ske löpande under projekttiden fram tills dess att beslut om program tas.

## **Intressentanalys**

Kultur- och fritidsområdet är en angelägenhet för hela Lidköpings kommun. Kultur- och fritidspolitiska programmet har därför bäring på andra förvaltningar, kommunala bolag och på civilsamhället.

### **Kommunala förvaltningar och nämnder:**

- Kommunstyrelsens verksamheter (folkhälsofrågor, TSI-frågor, landsbygdsutveckling, miljö)
- Barn & Skola
- Utbildning
- Vård & Omsorg
- Samhällsbyggnad
- Social & Arbetsmarknad

### **Övriga:**

- Föreningsliv och studieförbund – olika intresseorganisationer har olika förväntningar på kommunen och kommer att erbjudas att delta i dialogen.
- Kommunmedborgare – synpunkter från kommunens invånare är av vikt för programmets innehåll.
- Övriga aktörer inom kultur- och fritidssektorn – till exempel aktörer inom besöksnäring (Destination Läckö-Kinneulle, Biosfärsområde Vänerskärgården med Kinneulle) med förväntningar på ett rikt och brett utbud av kultur- och fritidsaktiviteter.

## **Beroenden av andra projekt**

Samtidigt som projektet kultur- och fritidspolitiskt program pågår följande aktiviteter, uppdrag, projekt:

- Uppdatering av biblioteksplan – uppdrag från kultur- och fritidsnämnden
- Kulturmiljöplan – uppdrag från kultur- och fritidsnämnden
- Uppdrag kring anläggningar för bad- och idrottsanläggningar – uppdrag från kommunfullmäktige (KF 2016/51)

## **Kostnads-/nyttoanalys**

Att göra en regelrätt lönsamhetsanalys med kostnadsuppskattningar/besparingar vad gäller projektet är svårt och osäkert. Men det är viktigt att ta fram och beskriva nyttan, vilket gjorts i tre delar:

### **Direkt nytta**

Att göra rätt saker och göra saker på rätt sätt är kostnadseffektivt. På så sätt påverkas lönsamheten och varumärket Lidköpings kommun stärks. Genom en långsiktig planering och en tydlig styrning åstadkoms en effektivare användning av personalresurser, lokalresurser och ekonomiska resurser.

### **Indirekt nytta**

Nyttan uppstår successivt i efterföljande led efter genomförandet av programmets handlingsplan. Genom ett långsiktigt och planerat arbete kring kultur- och fritidsfrågor förväntas en positiv påverkan på folkhälsa, fler nöjda medborgare, fler som flyttar till eller

besöker Lidköping genom ett höjt attraktivitetsvärde och miljömässigt hållbara anläggningar. Det skapar förutsättningar för ett kreativt näringsliv, en attraktiv studieort, ett öppet debattklimat där flera röster får höras och flera vinklar synliggörs vilket ger grogrund för ett demokratiskt och inkluderande samhälle och förebygger utanförskap. Det skulle då innebära minskade kostnader för sjukvård, skola och sociala insatser, ökade skatteintäkter, ökade inkomster för besöksnäringen och minskad påverkan på miljön.

### **Svårvärderad nytta**

Ett rikt och brett utbud av kultur- och fritidsaktiviteter skapar möjlighet till social, miljömässig och ekonomisk hållbar livsstil. Här uppstår nyttan successivt och är svårvärderad.

### **Risikanalyt och åtgärder**

<b>Risker</b>	<b>Åtgärder</b>
Programmet är en ny produkt som inte tidigare funnits i kommunen och nyttan med programmet kan ifrågasättas	Genom kommunikation förankra behovet av programmet.
Svårt att kommunicera och skapa delaktighet kring ett gemensamt program. Projektet skär över flera förvaltningar och nämnder och det kan vara svårt att få acceptans för ett gemensamt program.	Information i berörda ledningsgrupper och nämnder.
Svårt att locka till delaktighet och dialog	Hitta metoder för att fånga så många som möjligt i dialog
Förankringsarbete och dialog är långa processer och det kan vara svårt att hålla tidsplanen.	Följa tidsplanen.

### **Milstolpeplan- och aktivitetsplan**

Milstolpeplanen är en övergripande tidsplan för projektets viktigaste aktiviteter och beslutspunkter. En mer detaljerad tids- och aktivitetsplan som kan uppdateras under projektets kommer att finnas.

Milstolpe 1 – Uppstart

Milstolpe 2 – Dialog och insamling

Milstolpe 3 – Framtagande av förslag till program

Milstolpe 4 – Dialog kring förslag till program

Milstolpe 5 – Fastställa program

### **Kommunikationsplan**

En kommunikationsplan som följer milstolpe- och aktivitetsplanen kommer att tas fram i projektet.

### **Projektorganisation**

**Beställare:**

Kommunfullmäktige genom beslut i strategisk plan och budget 2016 – 2018 och Kultur- och fritidsnämnden i beslut 2016-05-12 § 57

**Projektansvarig:**

Lars Svensson, Kultur- och fritidschef

<b>Projektledare:</b>	Anna Gunnarsson, Controller
<b>Kommunikation:</b>	Kommunikatör Kultur & Fritid
<b>Projektgrupp:</b>	Kultur & Fritids ledningsgrupp
<b>Politisk styrgrupp:</b>	Parlamentariskt sammansatt grupp med minst en representant från varje parti i kultur- och fritidsnämnden.
<b>Referensgrupper:</b>	Kommunens ledningsgrupp, VD:ar kommunala bolag som berörs, tjänstemän från berörda förvaltningar
<b>Övriga referensgrupper:</b>	Föreningsliv, studieförbund

### **Projektbudget**

Personal och drift – projektet utförs som del av ordinarie personals arbetstid och driftkostnad

Politikerarvoden – möten utöver ordinarie nämndsmöten

Dialogmöten – beroende på hur dessa kommer att genomföras kan det innebära kostnader för hyra av lokal, förfriskningar eller dylikt

Trycksaksframställning – framtagande av programmet i ett tilltalande format

Samtliga kostnader för projektet ryms i Kultur & Fritids ordinarie budget.

### **Administrativa rutiner och dokumentation**

Projektledare kallar till projektets olika möten via e-post eller i kalender.

Projektledare ansvarar för minnesanteckningar och löpande dokumentation vid projektets olika möten.

Projektledare ansvarar för att dokumentationen läggs ut på en projektplats som är tillgänglig för alla i projektet.

Projektgrupp ansvarar för slutrapport.

### **Ändringsrutin**

Vid eventuella ändringar eller justeringar av projektet under genomförandefasen i förhållande till projektbeskrivningen tar projektgruppen ställning till om det är en mindre ändring som genomförs utan politisk förankring eller om ändringen behöver hanteras politiskt.

### **Leverans**

Projektet ska leverera ett kultur- och fritidspolitiskt program i form av ett av kommunfullmäktige beslutat dokument.

Leverans sker före utgången av 2017.

### **Rekommendation**

Projektgruppen rekommenderar att projektet genomförs i enlighet med projektbeskrivning.